**Положение о приёмной комиссии.**

Настоящее положение определяет порядок формирования, состав и деятельность комиссий.

1.      Общие положения

1.1  Приемная комиссия МБОУ ДОД «Старицкая ДШИ» является коллегиальным органом, созданным для приема  документов, поступающих в МБОУ ДОД «Старицкая ДШИ»  (далее ДШИ) и зачисления в состав обучающихся.

1.2  Основной задачей приемной комиссии является обеспечение соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией Российской Федерации, законодательством РФ, гласности и открытости.

2.      Структура, функции и организация работы

2.1 Для организации проведения отбора детей в ДШИ формируется комиссия по отбору детей.

2.2 Комиссия по отбору детей формируется приказом руководителя ДШИ из числа преподавателей ДШИ, участвующих в реализации образовательных программ в области искусств. Рекомендуемый количественный состав комиссии по отбору детей – не менее трех человек.

 2.3 Председателем комиссии по отбору детей должен быть работник ДШИ из числа педагогических работников или руководитель ДШИ.

2.4 Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

2.5 Секретарь комиссии по отбору детей назначается руководителем ДШИ из числа работников ДШИ. Секретарь ведет протоколы заседаний комиссии по отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

2.6 Результаты проведения отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после проведения отбора. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием баллов, полученных каждым поступающим, на информационном стенде и на официальном сайте школы.